

# **SÉNAT**

**ARRETE n° 2010-90**

## **LE PRÉSIDENT ET LES QUESTEURS,**

- Vu l'article 101 du Règlement du Sénat ;
- Vu l'arrêté du Bureau du Sénat n° 2010-82 du 31 mars 2010 relatif aux conditions d'accès et de circulation dans le Palais du Luxembourg ainsi qu'aux conditions d'utilisation de certains locaux du Sénat, notamment ses articles 1er, 6, 7, 9, 10 et 11 ;
- Vu le rapport n° 143 du Directeur du Service du Secrétariat Général de la Questure, en date du 22 mars 2010 ;
- Sur la proposition du Secrétaire Général de la Questure ;

### **ARRÊTENT :**

#### **CHAPITRE PREMIER – CONDITIONS D'ACCÈS ET DE CIRCULATION DANS LE PALAIS DU LUXEMBOURG ET SES DÉPENDANCES**

##### **Article premier**

##### **DÉLIVRANCE DES TITRES D'ACCÈS**

I. - Le **Service du Secrétariat Général de la Questure** délivre les autorisations d'accéder au Palais du Luxembourg et à ses dépendances par les portes des 15, 15 bis, et 15 ter, rue de Vaugirard et par la porte Sud ainsi qu'aux immeubles situés 26, 36 et 46 rue de Vaugirard, 11, rue Servandoni, 6, 8, 8 bis et 13, rue Garancière, 4 et 6, rue Casimir Delavigne et 75 et 77, rue Bonaparte, sous réserve des II, III et IV ci-après.

II. - Le Service du Cabinet des Questeurs et de la Sécurité est chargé :

1° du contrôle de toute personne se présentant aux différents accès du Palais du Luxembourg et de ses dépendances ;

2° de la délivrance des autorisations d'accès provisoires visés aux articles 3, 4, 6.5 et 6.6 de l'arrêté n° 2010-82 du Bureau du 31 mars 2010 ;

3° de la délivrance des autorisations d'accès aux délégations de manifestants visées à l'article 7 du même arrêté.

III. - Le Service de l'Architecture, des Bâtiments et des Jardins est chargé de la délivrance des cartes et autorisations visées aux 3 c) et 4 a) de l'article 6 du même arrêté en ce qu'elles concernent des personnes extérieures au Sénat chargées, par ce Service, d'une mission temporaire dans l'enceinte du Palais du Luxembourg et de ses dépendances.

IV. - Le Service de la Bibliothèque, des Archives et de la Documentation étrangère est chargé d'accorder les autorisations d'accès visées au 4 b) de l'article 6 du même arrêté.

## **Article 2**

### **ACCÈS DES VISITEURS**

I. - L'accès des personnes autorisées à effectuer une visite collective du Palais du Luxembourg ou à assister à une manifestation (réunion, réception, conférence de presse, banquet) est subordonné :

1° Pour l'organisateur :

- a) à l'envoi à chaque participant d'un carton d'invitation ;
- b) au dépôt préalable, au plus tard 48 heures avant la manifestation, au Service du Secrétariat Général de la Questure de la liste nominative des participants ;
- c) à sa présence effective ou à celle de son représentant à l'entrée du Palais pour assurer l'accueil et le contrôle de leurs invités ;
- d) à la remise, à l'entrée du Palais, d'une contremarque d'identification à chaque participant qui devra la porter pendant toute la durée de la manifestation.

2° Pour les participants :

- a) à la présentation du carton d'invitation et d'une pièce d'identité à l'entrée du Palais ;
- b) au port d'une contremarque d'identification pendant toute la durée de la manifestation.

II. - Le programme des visites collectives du Palais du Luxembourg comprend les salles ci-après énumérées :

1° au rez-de-chaussée : le vestibule du Perron central et la salle du Livre d'Or ;

2° au premier étage : l'ancien Cabinet des Muses de Marie de Médicis, le salon des Messagers d'Etat, la Salle des Conférences, la Salle des Séances. L'accès à la Bibliothèque est strictement subordonné à la présence effective d'un Sénateur ;

3° l'Escalier d'Honneur.

Ce programme peut être modifié à tout moment si les nécessités du fonctionnement du Sénat l'exigent. Les groupes de visiteurs ne peuvent marquer d'arrêt prolongé dans la Salle des Conférences et ses abords.

## **CHAPITRE II - CONDITIONS D'UTILISATION DES SALLES DE RÉUNION DU PALAIS DU LUXEMBOURG ET DE SES DÉPENDANCES**

### **Article 3**

#### **SALLE MÉDICIS**

I. – L'utilisation de la Salle Médicis est exclusivement réservée, par ordre de priorité, aux réunions :

1° du Sénat, de son Bureau ou de la Conférence des Présidents ;

2° des commissions ;

3° des groupes politiques ;

4° des autres organes internes au Sénat.

II. – La Salle Médicis peut également être utilisée, sous réserve de sa disponibilité en application du I, pour l'organisation de conférences de presse par des organes visés au I.

III. – Le foyer attenant à la Salle Médicis ne peut être utilisé que pour la retransmission audiovisuelle simultanée de la réunion se tenant dans la salle.

IV. – La salle jouxtant la Salle Médicis fait l'objet d'une priorité d'occupation pour les membres du Gouvernement et leurs collaborateurs quand la Salle Médicis accueille des travaux législatifs, d'évaluation, de contrôle ou de prospective parlementaires.

V. – Les demandes de réservation de la Salle Médicis sont adressées au Service du Secrétariat Général de la Questure.

### **Article 4**

#### **SALLE CLEMENCEAU**

I. - L'utilisation de la Salle Clemenceau est fixée dans les conditions suivantes :

1° Les mardis et mercredis les semaines où le Sénat tient séance, la salle est réservée aux réunions des organes visés au I de l'article 3 du présent arrêté.

2° Les lundis, jeudis, vendredis, samedis et les dimanches, dans la limite d'un dimanche par mois, ainsi que les mardis et mercredis les semaines où le Sénat ne tient pas séance, elle peut être utilisée pour la tenue de colloques ou de journées d'étude internes placés et organisés sous la responsabilité effective de la Présidence, d'un organe visé au I de l'article 3 du présent arrêté ou d'un Service du Sénat, et financés sur les crédits du Sénat.

3° En cas de mise à disposition de la salle à un Sénateur ou à un organisme extérieur un lundi, vendredi, samedi ou dimanche, dans la limite d'un dimanche par mois, ou un mardi ou mercredi les semaines où le Sénat ne tient pas séance dans les conditions définies au 2 b) de l'article 11 de l'arrêté n° 2010-82 du Bureau du 31 mars 2010, la demande doit être adressée pour agrément au Service du Secrétariat Général de la Questure par le Sénateur qui organise la réunion ou accorde son patronage neuf mois au plus tôt et trois mois au plus tard avant la date envisagée.

Les modalités d'inscription à la réunion ainsi que les actions de communication envisagées par l'organisateur de la réunion, qui ne peuvent faire référence au Sénat, doivent être préalablement approuvées par le Service du Secrétariat Général de la Questure.

La salle ne peut être mise à disposition ni durant le mois d'août ni pendant la période d'interruption des travaux parlementaires de fin d'année.

La mise à disposition ne peut se poursuivre au-delà de 20 heures en semaine ou au-delà de 18 heures le samedi et le dimanche.

Aucune consommation de nourriture ou de boisson n'est autorisée dans la salle et ses abords.

II. - A titre exceptionnel et sur autorisation du Service du Secrétariat Général de la Questure, la retransmission audiovisuelle simultanée de la réunion se tenant dans la salle peut être autorisée dans le foyer attenant.

Toute autre utilisation du foyer doit faire l'objet d'une autorisation expresse des Questeurs.

III. - L'utilisation de la salle est gratuite pour les réunions visées aux 1° et 2° du I. Sa mise à disposition dans les conditions visées au 3° du I est soumise au paiement d'une redevance dont le montant et les conditions d'exonération sont déterminés par une décision des Questeurs.

IV. - Le Service du Secrétariat Général de la Questure établit et diffuse mensuellement le calendrier des réunions prévues dans la salle.

## **Article 5**

### **SALLES DES COMMISSIONS**

Les salles affectées aux Commissions sont réservées à leurs réunions, à celles des groupes de travail ou d'études créés en leur sein et à celles de leur secrétariat ainsi qu'aux réunions des groupes interparlementaires d'amitié.

En l'absence de réunions des Commissions ou des groupes de travail, d'études ou interparlementaires d'amitié, ces salles peuvent être momentanément mises à la disposition d'un Sénateur pour des réunions dont l'objet est directement lié à l'activité législative du Sénat. La demande de mise à disposition est adressée au Service des Commissions. Elle doit exposer l'objet de la réunion.

La mise à disposition des locaux ne peut se poursuivre au-delà de 20 heures.

## **Article 6**

### **ANNEXE DE LA BIBLIOTHEQUE**

I. - L'Annexe de la Bibliothèque peut accueillir, sur réservation auprès du Service de la Bibliothèque, des Archives et de la Documentation étrangère :

- des réunions de groupes interparlementaires d'amitié recevant une délégation étrangère ;
- des réunions de travail de Commissions, lorsque les espaces de réunion des Commissions sont indisponibles.

II. - Elle peut également accueillir, sans réservation préalable, des réunions impromptues de Commissions organisées pendant une brève suspension de séance.

III. - L'utilisation de l'Annexe de la Bibliothèque comme espace de réunion est autorisée aux horaires d'ouverture de la Bibliothèque. L'Annexe ne peut accueillir qu'une réunion à la fois. Pendant ces réunions, l'accès à l'Annexe est interdit et les visites sont interrompues. Aucune consommation de nourriture ou de boisson n'est autorisée à l'Annexe.

## **Article 7**

### **SALON VICTOR HUGO**

Le salon Victor Hugo est exclusivement réservé à l'usage des Sénateurs qui peuvent s'y faire accompagner dans la limite de cinq invités. Les visiteurs en groupe n'y sont pas admis.

Les horaires d'ouverture du salon Victor Hugo sont les mêmes que ceux de la première salle de la Buvette, dont le personnel assure le service des boissons. La consommation de nourriture n'y est pas autorisée.

Le salon Victor Hugo ne peut faire l'objet de réservations à l'avance.

## **Article 8**

### **SALLE RENÉ COTY**

Des conférences de presse ou des réceptions peuvent être organisées dans la Salle René Coty, à la demande de la Présidence, d'un organe visé au I de l'article 3 du présent arrêté ou d'un Service du Sénat.

La Salle René Coty peut également être gracieusement mise à la disposition des Sénateurs ou d'organismes extérieurs dans les conditions prévues aux alinéas 1 à 3 du 3° du I de l'article 4 du présent arrêté.

Sa mise à disposition ne peut se poursuivre au-delà de 21 heures du lundi au vendredi et au-delà de 15 heures le samedi et ne peut avoir lieu le dimanche.

## **Article 9**

### **SALLES DE L'IMMEUBLE ALAIN POHER**

I. - Les salles de réunion du sous-sol de l'immeuble Alain Poher, dénommées Salles Monnerville et Vaugirard, sont destinées à la tenue de réunions organisées à l'initiative de la Présidence, d'un organe visé au I de l'article 3 du présent arrêté ou d'un Service du Sénat.

II. - Elles peuvent être mises à la disposition de Sénateurs ou d'organismes extérieurs dans les conditions prévues au 3° du I de l'article 4 du présent arrêté.

La mise à disposition ne peut avoir lieu le dimanche.

III. - L'utilisation de la Salle Monnerville est gratuite pour les réunions visées au I. Sa mise à disposition dans les conditions visées au II est soumise au paiement d'une redevance dont le montant et les conditions d'exonération sont déterminés par une décision des Questeurs.

IV. - L'utilisation de la salle Vaugirard est gratuite.

## **Article 10**

### **SALLES DU 46, RUE DE VAUGIRARD**

Les salles de réunion du premier étage de l'immeuble du 46, rue de Vaugirard sont exclusivement réservées à la tenue de réunions internes organisées par des Sénateurs ou de réunions organisées à l'initiative de la Présidence, d'un organe visé au I de l'article 3 du présent arrêté ou d'un Service du Sénat.

Elles ne peuvent être utilisées en dehors des horaires d'ouverture de l'immeuble du 46, rue de Vaugirard.

Aucune consommation de nourriture ou de boisson n'est autorisée dans les salles.

Les demandes d'utilisation de ces salles doivent être adressées au Service du Secrétariat Général de la Questure.

## **Article 11**

### **SALLE DU 6, RUE GARANCIÈRE**

La salle de réunion du premier étage de l'immeuble du 6, rue Garancière est destinée, par ordre de priorité, aux réunions :

- de la délégation sénatoriale aux collectivités territoriales et à la décentralisation ;
  - de la commission spéciale chargée du contrôle des comptes et de l'évaluation interne ;
  - des autres organes internes au Sénat.
- Elle ne peut être utilisée en dehors des horaires d'ouverture de l'immeuble du 6, rue Garancière.

Aucune consommation de nourriture ou de boisson n'est autorisée dans la salle.

Les demandes d'utilisation de cette salle doivent être adressées au Service des Collectivités territoriales.

## **Article 12**

### **SALLE DU 4, RUE CASIMIR DELAVIGNE**

La salle de réunion du rez-de-chaussée de l'immeuble du 4, rue Casimir Delavigne est destinée, par ordre de priorité, aux réunions :

- de l'Office parlementaire d'évaluation des choix scientifiques et technologiques ;
- de la délégation sénatoriale à la prospective ;
- des autres délégations parlementaires et sénatoriales ;
- des autres organes internes au Sénat.

Elle ne peut être utilisée en dehors des horaires d'ouverture de l'immeuble du 4, rue Casimir Delavigne.

Aucune consommation de nourriture ou de boisson n'est autorisée dans la salle.

Les demandes d'utilisation de cette salle doivent être adressées au Service des études économiques et de la prospective.

**Fait à Paris, au Palais du Luxembourg,  
Le 31 mars 2010,**

**LE PRÉSIDENT,**

**LES QUESTEURS,**